

УТВЕРЖДЕНО

постановление президиума
Республиканского комитета
Белорусского профсоюза
работников строительства и
промышленности строительных



РЕГЛАМЕНТ

осуществления общественного контроля
за соблюдением законодательства об
охране труда общественными
инспекторами по охране труда

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», Законом Республики Беларусь от 22 апреля 1992 г. №1605-XII «О профессиональных союзах», Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. №356-3 «Об охране труда» (в редакции от 18 декабря 2019 г.), Положением об общественном инспекторе по охране труда, утвержденным постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 августа 2010 г. №180 (в редакции от 29 ноября 2021 г. №271) (далее – Положение об общественном инспекторе), Концепцией нулевого травматизма «Vision Zero», разработанной Международной ассоциацией социального обеспечения, и распространяется на все первичные профсоюзные организации Белорусского профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов (далее – Профсоюз).

Регламент включает семь «золотых правил» Концепции нулевого травматизма «Vision Zero», реализация в организациях которых способствует нанимателю в снижении показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:

Правило №1 «Стать лидером – показать приверженность принципам»;

Правило №2 «Выявлять угрозы – контролировать риски»;

Правило №3 «Определять цели – разрабатывать программы»;

Правило №4 «Создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации»;

Правило №5 «Обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах при работе со станками и оборудованием»;

Правило №6 «Повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки»;

Правило №7 «Инвестировать в кадры – мотивировать посредством

участия».

2. Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. №356-З «Об охране труда» наделяет общественных инспекторов по охране труда (далее – общественный инспектор) правами на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в формах проведения мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав граждан (мониторинг), а также участия в работе комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (далее – контроль).

3. Общественные инспекторы избираются на общем собрании профсоюзной группы, собрании (конференции) цеховой организации (цехового комитета), первичной профсоюзной организации (профсоюзной организации) на срок полномочий руководящего органа и осуществляют контроль по месту работы.

Руководители профсоюзных организаций всех уровней и их заместители обладают правами общественного инспектора на протяжении всего срока пребывания в должности, независимо от того, являются ли они штатными профсоюзными работниками.

Полномочия общественного инспектора на осуществление общественного контроля подтверждаются удостоверением установленной формы (приложение 1 к Положению об общественном инспекторе) после прохождения соответствующего обучения.

4. Общественные инспекторы осуществляют контроль в составе комиссий или самостоятельно.

5. При проведении контроля в составе комиссий общественный инспектор подписывает итоговый документ или фиксирует выявленные нарушения требований законодательства об охране труда, локальных правовых актов по охране труда в справках, актах, протоколах, журналах, в том числе в журналах, которые ведутся в электронном виде, и др.

6. По результатам самостоятельного контроля общественные инспекторы выявляют угрозы – контролируют риски травмирования на рабочих местах и выдают под роспись нанимателю или его ответственному представителю письменную рекомендацию установленной формы (приложение 2 к положению об общественном инспекторе) по устранению установленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения) (далее – рекомендация), а также обязательно контролируют устранение указанных в рекомендации нарушений.

7. Рекомендация составляется в двух экземплярах: один экземпляр вручается (направляется) контролируемому субъекту, другой – остается для контроля у общественного инспектора, проводившего контроль, и подлежат рассмотрению контролируемым субъектом.

8. Наниматель или ответственный представитель нанимателя обязан

рассмотреть полученную рекомендацию и проинформировать общественного инспектора о результатах ее рассмотрения в установленный в ней срок.

9. Общественные инспекторы выполняют общественные обязанности под руководством руководителей профсоюзных организаций и во взаимодействии с ответственными представителями нанимателей.

Председатель первичной профсоюзной организации обязан совместно с нанимателем ежемесячно рассматривать выполнение ответственными должностными лицами нанимателя рекомендаций, выданных общественными инспекторами, и давать оценку взаимодействия общественных инспекторов с ответственными должностными лицами нанимателя.

10. Общественные инспекторы участвуют в проводимом представителями нанимателя контроле за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях (далее – контроль за соблюдением требований по охране труда) в соответствии с локальными правовыми актами, регламентирующими контроль за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, системой управления охраной труда, действующей в организации и определяющей порядок осуществления контроля.

11. Контроль за соблюдением требований по охране труда является одним из видов контроля, который предусматривает участие работников в деятельности по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев и заболеваний на производстве.

12. Контроль за соблюдением требований по охране труда проводится:

ежедневно – на рабочих местах работников;

ежемесячно – в каждом структурном подразделении организации;

ежеквартально – в организации в целом;

по мере необходимости – в каждом структурном подразделении организации работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда) с участием общественного инспектора.

В организациях сферы услуг и микроорганизациях* наниматель может устанавливать иную периодичность осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в соответствии с системой управления охраной труда организации, но не реже одного раза в месяц.

13. **Ежедневный контроль** за состоянием охраны труда осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию

* Зарегистрированные в Республике Беларусь коммерческие организации со средней численностью работников за календарный год до 15 человек включительно (ч.1 ст.3 Закона Республики Беларусь от 1 июля 2010 г. №148-З «О поддержке малого и среднего предпринимательства»).

охраны труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, а также при выполнении отдельных видов работ, назначенными из числа работников, в непосредственном подчинении которых находятся другие работники (далее – непосредственные руководители работ) с участием общественного инспектора.

14. При осуществлении ежедневного контроля устанавливаются:

соответствие содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников;

соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда;

наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;

применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;

наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, их исправное состояние;

прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;

поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;

соблюдение иных требований по охране труда.

15. В ходе осуществления контроля непосредственным руководителем принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

16. О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями, непосредственные руководители информируют руководителей структурных подразделений и работников службы охраны труда (специалиста по охране труда) для принятия мер по приостановлению эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в организации, выполнения работ (оказания услуг) или руководителя организации (его заместителя) для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.

Руководители структурных подразделений, работники службы охраны труда (специалист по охране труда) о выявленных нарушениях

требований по охране труда информируют руководителя организации или его заместителя для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.

17. Результаты ежедневного контроля с конкретными мероприятиями, сроками по устранению выявленных недостатков и нарушений под роспись исполнителей записываются непосредственным руководителем и общественным инспектором в журнале контроля за соблюдением требований по охране труда, которые обязательно ими подписываются.

18. **Ежемесячный контроль** за соблюдением требований по охране труда проводится руководителями структурных подразделений с участием общественного инспектора.

19. При осуществлении ежемесячного контроля помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных пунктом 14 настоящего Регламента, устанавливаются:

выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежедневного контроля;

выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);

проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные соответствующими техническими нормативными правовыми актами, являющимися в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для соблюдения, эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда в случаях и порядке, установленных законодательством;

предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами.

20. Выявленные в ходе проведения ежемесячного контроля недостатки и нарушения заносятся руководителем структурного подразделения и общественным инспектором в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда, которые обязательно ими подписываются.

В журнале контроля за соблюдением требований по охране труда

указываются:

наименование структурного подразделения;
дата проведения ежедневного или ежемесячного контроля;
фамилия, инициалы непосредственных руководителей,
руководителей структурных подразделений и общественных инспекторов,
их подписи;

выявленные нарушения требований по охране труда;
мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда,
сроки их выполнения, фамилия, инициалы и должность служащего
(профессия рабочего), ответственных за выполнение этих мероприятий, их
подписи;

информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений
требований по охране труда.

21. Контроль выполнения мероприятий по устранению нарушений
требований по охране труда, указанных в журнале контроля
за соблюдением требований по охране труда, осуществляет руководитель
структурного подразделения и общественный инспектор.

22. **Ежеквартальный контроль** за соблюдением требований по
охране труда осуществляется руководителем организации или его
заместителем с участием работников службы охраны труда (специалиста
по охране труда или уполномоченного должностного лица нанимателя, на
которого возложены обязанности специалиста по охране труда), членов
комиссии по охране труда, руководителей структурных подразделений и
непосредственных руководителей, иных работников организации, а также
председателя первичной профсоюзной организации и общественных
инспекторов.

23. При осуществлении ежеквартального контроля помимо
соблюдения требований по охране труда, предусмотренных
пунктами 14 и 19 настоящего Регламента, устанавливаются:

выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований
по охране труда, выявленных в ходе ежемесячного контроля;

своевременность пересмотра инструкций по охране труда;

выполнение требований (предписаний) контролирующих
(надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об
охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению
недостатков, выявленных ими в результате мониторинга;

выполнение представлений об устранении выявленных нарушений
законодательства об охране труда, коллективного договора (соглашения),
выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при
осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за
соблюдением законодательства об охране труда;

выполнение рекомендаций по устранению установленных
нарушений актов законодательства, коллективного договора
(соглашения), выданных представителями Профсоюза, в том числе

общественными инспекторами, при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;

выполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных специалистами по охране труда;

выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;

соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда;

соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;

своевременность прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в случаях и порядке, установленных законодательством;

обеспечение надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания);

соответствие средств коллективной защиты условиям труда;

своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

24. Результаты ежеквартального контроля за соблюдением требований по охране труда оформляются актом, в котором указываются дата проведения ежеквартального контроля, фамилии, инициалы, должности ответственных должностных лиц нанимателя и фамилии, инициалы председателя первичной профсоюзной организации и общественных инспекторов, участвующих в проведении ежеквартального контроля, которыми и подписывается акт. В акте также указываются выявленные нарушения требований по охране труда, мероприятия по их устранению, сроки выполнения мероприятий, фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений.

25. Результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, рассматриваются в организации с участием руководителя организации или его заместителя, руководителей структурных подразделений, непосредственных руководителей, работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), председателя первичной профсоюзной организации, членов комиссии по охране труда (при ее создании) и общественных

инспекторов.

В организациях сферы услуг и микроорганизациях результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда рассматриваются по мере необходимости в порядке, установленном в системе управления охраной труда организации.

26. По итогам рассмотрения результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда могут приниматься решения о совершенствовании организации работы по охране труда, поддержании функционирования системы управления охраной труда, разработке планов мероприятий по охране труда, по улучшению условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасным условиям труда, поощрении работников и общественных инспекторов за обеспечение охраны труда и эффективную работу по осуществлению контроля, и иным вопросам.

При не устранении выявленных в ходе осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда нарушений, а также невыполнении выданных общественными инспекторами рекомендаций, председателем первичной профсоюзной организации вносятся предложения по привлечению ответственных должностных лиц нанимателя к дисциплинарной ответственности.

Решения оформляются протоколом, который подписывается руководителем организации или его заместителем.

27. По результатам осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда работники информируются нанимателем и председателем первичной профсоюзной организации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах в порядке, установленном в системе управления охраной труда организации.

УТВЕРЖДЕНО

постановление президиума
Республиканского комитета
Белорусского профсоюза
работников строительства и
промышленности строительных
материалов



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда общественными инспекторами по охране труда

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», Законом Республики Беларусь от 22 апреля 1992 г. №1605-ХП «О профессиональных союзах», Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. №356-3 «Об охране труда» (в редакции от 18 декабря 2019 г.), Положением об общественном инспекторе по охране труда, утвержденным постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 августа 2010 г. №180 (в редакции от 29 ноября 2021 г. №271), Концепцией нулевого травматизма «Vision Zero», разработанной Международной ассоциацией социального обеспечения, и распространяются на все первичные профсоюзные организации Белорусского профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов (далее – Профсоюз).

2. Целями общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда (далее – общественный контроль) являются:

создание здоровых и безопасных условий труда для работающих;
профилактика и предотвращение возможных нарушений требований безопасности;

предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

защита законных прав работника, потерпевшего в результате несчастного случая либо профессионального заболевания в ходе расследования подобных фактов, а также при возмещении вреда,

причиненного работнику трудовым увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им своих трудовых обязанностей в полном объеме.

3. Общественный контроль осуществляется Профсоюзом в формах: проведения проверок в случаях, установленных законодательными актами;

осуществления мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав работников (мониторингов), участия в работе коллегиальных органов, комиссий и в иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок.

4. Общественный контроль осуществляется в рамках социального партнерства между Профсоюзом, нанимателями и государственными органами.

5. Общественные инспекторы по охране труда (далее – общественный инспектор) осуществляют общественный контроль в форме мониторингов (по месту работы самостоятельно либо в составе комиссий).

6. Выборы общественных инспекторов проводятся на общем собрании профсоюзной группы, собрании (конференции) цеховой организации (цехового комитета), первичной профсоюзной организации (профсоюзной организации) на срок полномочий руководящего органа.

Руководители профсоюзных организаций всех уровней и их заместители обладают правами общественного инспектора на протяжении всего срока пребывания в должности, независимо от того, являются ли они штатными профсоюзными работниками.

Полномочия общественного инспектора на осуществление общественного контроля подтверждаются удостоверением установленной формы (приложение 1) после прохождения обучения.

7. Обучение общественных инспекторов проводится по примерной программе для обучения (повышения квалификации) общественных инспекторов, утвержденной постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси.

8. Общественный инспектор:

8.1. осуществляет контроль за:

соблюдением требований законодательства об охране труда;
выполнением условий коллективного договора (соглашения);

8.2. контролирует:

состояние охраны труда на рабочих местах, на строительных объектах, на участках, в цехах и т.п.;

соответствие требованиям безопасности вентиляционных установок

и осветительных приборов, оборудования, приспособлений и инструментов, транспортных и грузоподъемных средств;

своевременность обеспечения работающих необходимыми специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения, организацией соответствующего ухода за ними (ремонт, стирка, химчистка, обеспыливание и т.п.);

своевременность и качество проведения инструктажей по охране труда и обучения работающих безопасным методам труда;

состояние санитарно-бытовых помещений, обеспечение работающих смывающими и обезвреживающими средствами, организацию водно-питьевого режима;

соблюдение законодательства о рабочем времени и времени отдыха, об охране труда женщин и молодежи;

состояние охраны труда в проездах, проходах, на территориях и других местах работы;

8.3. по результатам самостоятельного мониторинга выдает под роспись нанимателю или его ответственному представителю письменную рекомендацию (по форме согласно приложению 2), обязательную для рассмотрения, по устранению установленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения), в т.ч. о проведении внепланового инструктажа по охране труда и внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников организаций при выявлении нарушений требований по охране труда, которые привели или могли привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям, и контролирует ее исполнение;

8.4. участвует в:

контроле за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, проводимом представителями нанимателя, и фиксирует выявленные недостатки и нарушения требований по охране труда в журналах контроля за соблюдением требований по охране труда, в т.ч. в журналах, которые ведутся в электронном виде, актах, протоколах, справках и др., а также контролирует их устранение (приложение 3);

расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (приложение 4);

работе комиссий (по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда; по контролю качества средств индивидуальной защиты; по испытаниям и приемке в эксплуатацию, экспертизе безопасности условий труда проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектов, а также проектируемых и эксплуатируемых

механизмов и инструментов в целях определения соответствия их требованиям по охране труда и т.д.) и имеет право получать информацию о результатах работы этих комиссий;

8.5. рекомендует должностным лицам нанимателя отстранять от работы в соответствующий день (смену) работающих:

появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда;

не прошедших в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, инструктаж, стажировку, проверку знаний по вопросам охраны труда, медицинский осмотр;

8.6. требует от должностных лиц немедленного устранения нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а в случаях непосредственной угрозы их жизни и здоровью приостановления работ до устранения нарушений;

8.7. выполняет другие действия, предусмотренные законодательством, коллективными договорами (соглашениями);

8.8. имеет право:

заслушивать на заседаниях выборных профсоюзных органов полученные от должностных лиц информацию и сообщения, относящиеся к предмету общественного контроля;

сообщать председателю первичной профсоюзной организации о невыполнении ответственным должностным лицом нанимателя выданной рекомендации для последующего информирования нанимателя и принятия мер, в т.ч. к виновным должностным лицам;

обращаться в техническую инспекцию труда Профсоюза для принятия необходимых мер по выявленным нарушениям требований по охране труда.

9. Общественному инспектору при проведении общественного контроля в организации (мониторинга) необходимо руководствоваться приложением 5.

10. В целях повышения эффективности и координации деятельности общественных инспекторов по осуществлению общественного контроля, подготовки предложений профсоюзному органу по улучшению условий труда на рабочих местах, предупреждению нарушений законодательства об охране труда, профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости создается общественная комиссия по охране труда. Общественная комиссия профсоюзного комитета создается на срок полномочий профсоюзного органа из числа общественных

инспекторов. Количественный состав общественной комиссии по охране труда определяется в зависимости от численности работающих в организации, объема работы, специфики деятельности организации и утверждается профсоюзным органом.

11. В организации по инициативе профсоюза и (или) по инициативе нанимателя может создаваться комиссия по охране труда с целью организации совместной работы профсоюзного комитета и нанимателя. В ее состав на паритетной основе входят представители профсоюза и нанимателя. Комиссия по охране труда участвует в разработке системы управления охраной труда, раздела об охране труда коллективного договора (соглашения), планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в совместных действиях нанимателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также в проведении обследования состояния условий труда, осуществлении анализа соблюдения требований по охране труда на рабочих местах и информировании работников об их результатах.

12. Координация и контроль работы общественных инспекторов, их взаимодействие с должностными лицами нанимателя обеспечивается председателем первичной профсоюзной организации.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям

ФОРМА
удостоверения общественного
инспектора по охране труда

ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ

(наименование профсоюзной организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

ФОТО _____ (фамилия, имя, отчество)
является общественным
инспектором по охране труда

Выдано _____ 20 ____ г.

Председатель
профсоюзной организации _____
Мп. _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

Предъявитель удостоверения имеет право на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в виде обследований, осмотров, мероприятий по наблюдению, анализу и оценке состояния условий и охраны труда (мониторинг) и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (Указ Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 "Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами").

**ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ
БЕЛАРУСИ**

Белорусский профсоюз работников
строительства и промышленности
строительных материалов

УДОСТОВЕРЕНИЕ
общественного инспектора
по охране труда

Размер:

по длине (одна сторона) – 95 мм; по ширине — 70 мм;
фотография – 20х30 мм.

Приложение 2
к Методическим рекомендациям

ФОРМА
рекомендации по устранению
установленных нарушений актов
законодательства, коллективного
договора (соглашения)

_____ (полное наименование контролируемого субъекта)

РЕКОМЕНДАЦИЯ

по устранению установленных нарушений актов законодательства,
коллективного договора (соглашения)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления рекомендации)

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая
2010 г. №240 «Об осуществлении общественного контроля
профессиональными союзами» общественным инспектором по охране
труда _____

_____ (наименование профсоюзной организации)

_____ (Ф.И.О.)

действующим на основании удостоверения от «__» _____ 20__ г.,
изучено соблюдение законодательства об охране труда, выполнения
условий коллективного договора (соглашения) в _____

_____ (полное наименование контролируемого субъекта)

Рекомендуем устранить следующие нарушения:

№	Содержание выявленных нарушений актов законодательства, локальных правовых актов по охране труда, коллективного договора (соглашения) и рекомендации по их устранению	Сроки устранения

Общественный инспектор
по охране труда

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Рекомендацию получил _____

_____ (должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

ПАМЯТКА

общественному инспектору по охране труда при участии в контроле за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях

Контроль за соблюдением требований по охране труда проводится:

ежедневно на рабочих местах работников их непосредственными руководителями (далее – ежедневный контроль);

ежемесячно в каждом структурном подразделении организации руководителями этих структурных подразделений (далее – ежемесячный контроль);

ежеквартально в организации руководителем организации или его заместителем с участием работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), членов комиссии по охране труда, руководителей структурных подразделений и непосредственных руководителей, иных работников организации, а также председателя первичной профсоюзной организации (далее – ежеквартальный контроль);

по мере необходимости в каждом структурном подразделении организации работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда).

Иная периодичность осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда, но не реже одного раза в месяц, может быть установлена в соответствии с системой управления охраной труда в организациях сферы услуг и микроорганизациях*.

В осуществлении контроля за соблюдением требований по охране труда принимают участие:

представители профсоюза, в т.ч. общественные инспекторы по охране труда;

члены комиссии по охране труда (при ее создании).

Результаты ежедневного и ежемесячного контроля заносятся непосредственными руководителями, руководителями структурных подразделений и общественными инспекторами по охране труда в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда (см. приведенную ниже форму), которые обязательно ими подписываются.

* Зарегистрированные в Республике Беларусь коммерческие организации со средней численностью работников за календарный год до 15 человек включительно (ч.1 ст.3 Закона Республики Беларусь от 1 июля 2010 г. №148-3 «О поддержке малого и среднего предпринимательства»).

В журнале контроля за соблюдением требований по охране труда должны быть указаны:

наименование структурного подразделения;
дата проведения ежедневного или ежемесячного контроля;
фамилия, инициалы непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений и общественных инспекторов по охране труда, их подписи;

выявленные нарушения требований по охране труда;
мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда, сроки их выполнения, фамилия, инициалы и должность служащего (профессия рабочего), ответственных за выполнение этих мероприятий, их подписи;

информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений требований по охране труда.

Результаты ежеквартального контроля оформляются актом, в котором указываются дата проведения ежеквартального контроля, фамилии, инициалы, должности ответственных должностных лиц нанимателя и фамилии, инициалы председателя первичной профсоюзной организации и общественных инспекторов по охране труда, участвующих в проведении ежеквартального контроля, которыми и подписывается акт. В акте указываются выявленные нарушения требований по охране труда, мероприятия по их устранению, сроки выполнения мероприятий, фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений.

Результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, рассматриваются в организации с участием руководителя организации или его заместителя, руководителей структурных подразделений, непосредственных руководителей, работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), председателя первичной профсоюзной организации, членов комиссии по охране труда (при ее создании) и общественных инспекторов по охране труда.

В организациях сферы услуг и микроорганизациях результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда рассматриваются по мере необходимости в порядке, установленном в системе управления охраной труда организации.

По итогам рассмотрения результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда могут приниматься решения о совершенствовании организации работы по охране труда, поддержании функционирования системы управления охраной труда, разработке планов мероприятий по охране труда, по улучшению условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасным условиям труда, поощрении

работников и общественных инспекторов по охране труда за обеспечение охраны труда и эффективную работу по осуществлению контроля, и иным вопросам.

При не устранении выявленных в ходе осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда нарушений, а также невыполнении выданных общественными инспекторами по охране труда рекомендаций, председателем первичной профсоюзной организации вносятся предложения по привлечению ответственных должностных лиц нанимателя к дисциплинарной ответственности.

Принятые решения по итогам рассмотрения результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда оформляются протоколом, который подписывается руководителем организации или его заместителем.

По результатам осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда работники информируются нанимателем и председателем первичной профсоюзной организации о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах в порядке, установленном в системе управления охраной труда организации.

ФОРМА
журнала контроля за соблюдением
требований по охране труда

Титульный лист

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
контроля за соблюдением требований по охране труда

(наименование структурного подразделения организации)

Начат _____ 20 г.
Окончен _____ 20 г.

Последующие страницы

Дата проведения ежедневного или ежемесячного контроля	Фамилия, инициалы непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений и общественных инспекторов по охране труда, их подписи	Выявленные нарушения требований по охране труда
1	2	3

Мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда	Сроки выполнения мероприятий	Фамилия, инициалы и должность служащего (профессии рабочего), ответственных за выполнение мероприятий, их подписи	Информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений требований по охране труда
4	5	6	7

**ЕЖЕДНЕВНЫЙ
контроль за соблюдением требований по охране труда**

Где проводится	Что проверяется	Кто проводит
<p>На рабочих местах работников</p>	<p>соответствие содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников;</p> <p>соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда;</p> <p>наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;</p> <p>применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;</p> <p>наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, их исправное состояние;</p> <p>прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;</p> <p>поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;</p> <p>соблюдение иных требований по охране труда.</p>	<p>Непосредственный руководитель с участием общественного инспектора по охране труда</p>

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ
контроль за соблюдением требований по охране труда

Где проводится	Что проверяется	Кто проводит
<p>В каждом структурном подразделении организации (на строительном объекте, участке, в цехе и т.п.)</p>	<p>Помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных ежедневным контролем, устанавливаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежедневного контроля; выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий); проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные соответствующими техническими нормативными правовыми актами, являющимися в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для соблюдения, эксплуатационными документами организаций-изготовителей; прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда в случаях и порядке, установленных законодательством; предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами; оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами. 	<p>Руководитель структурного подразделения с участием общественного инспектора по охране труда</p>

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ
контроль за соблюдением требований по охране труда

Где проводится	Что проверяется	Кто проводит
В организации в целом	<p>Помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных ежедневным и ежемесячным контролем, устанавливаются:</p> <p>выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежемесячного контроля;</p> <p>своевременность пересмотра инструкций по охране труда;</p> <p>выполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга;</p> <p>выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора (соглашения), выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда;</p> <p>выполнение рекомендаций по устранению установленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения), выданных представителями Профсоюза, в том числе общественными инспекторами, при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;</p> <p>выполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда);</p> <p>выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;</p> <p>обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;</p> <p>соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда;</p>	<p>Руководитель организации (его заместитель) с участием специалистов по охране труда, руководителей структурных подразделений, непосредственных руководителей, председателя первичной профсоюзной организации, общественных инспекторов по охране труда</p>

	<p>соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;</p> <p>своевременность прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в случаях и порядке, установленных законодательством;</p> <p>обеспечение надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания);</p> <p>соответствие средств коллективной защиты условиям труда;</p> <p>своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.</p>	
--	---	--

Приложение 4
к Методическим рекомендациям

ПАМЯТКА

общественному инспектору по охране труда при участии в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

В соответствии с Порядком участия профсоюзов в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденным постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 29 ноября 2021 г. №272, уполномоченным представителем Профсоюза для участия в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (кроме несчастных случаев на производстве со смертельным исходом, оформленных актом о несчастном случае на производстве формы Н-1, и случаев острых или хронических профессиональных заболеваний, относящихся к смертельным) может назначаться общественный инспектор по охране труда.

При участии в расследовании несчастного случая общественный инспектор по охране труда участвует в осмотре места происшествия, спросе потерпевшего, свидетелей и должностных лиц, изучает необходимые документы, вносит предложения, излагает свое мнение об обстоятельствах, причинах несчастного случая, лицах, допустивших нарушения законодательства об охране труда, локальных правовых актов, мерах по предупреждению подобных происшествий.

Общественный инспектор по охране труда отстаивает права потерпевшего, разъясняет ему и лицам, представляющим его интересы, установленные действующим законодательством права и льготы. Защищая права потерпевших от несчастных случаев на производстве, общественный инспектор обязан руководствоваться принципом презумпции невиновности потерпевшего.

При несогласии с обстоятельствами, причинами несчастных случаев, с определением лиц, допустивших нарушения актов законодательства о труде и об охране труда, технических нормативных правовых актов, локальных правовых актов, изложенными в акте формы Н-1 или акте формы НП, общественный инспектор по охране труда обязан изложить особое мнение и приложить его к материалам расследования несчастного случая.

При расследовании несчастного случая или профессионального заболевания в действиях потерпевшего может быть установлена грубая неосторожность, содействовавшая возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью.

Общественный инспектор по охране труда при установлении степени вины потерпевшего от несчастного случая на производстве или профессионального заболевания перед подписанием протокола об определении степени вины потерпевшего обязан выяснить, является ли неосторожность потерпевшего грубой небрежностью или простой неосмотрительностью, не влияющей на размер возмещения вреда с учетом фактических обстоятельств. При этом для оценки действий потерпевшего следует учитывать конкретную обстановку, при которой произошел несчастный случай или было получено профессиональное заболевание, а также личность самого потерпевшего (его физическое и психическое состояние в момент несчастного случая, возраст, характер, образование, профессию, квалификацию, допускал ли он ранее аналогичные нарушения и т.п.).

Степень вины потерпевшего от несчастного случая на производстве или профессионального заболевания определяется в процентах.

Следует помнить, что протокол об определении степени вины потерпевшего от несчастного случая на производстве, профессионального заболевания подписывают только лица, принимавшие участие в расследовании (общественный инспектор по охране труда и уполномоченное должностное лицо организации, страхователя).

Общественный инспектор по охране труда вправе обращаться в техническую инспекцию труда Профсоюза за разъяснениями и помощью.

Общественный инспектор по охране труда на месте контролирует выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая и предупреждению подобных происшествий.

ПАМЯТКА

общественному инспектору по охране труда при проведении общественного контроля в организации (мониторинга)

Общественный контроль при осмотре рабочих мест, территорий, проездов, проходов

При осмотре рабочих мест, территорий, проездов, проходов общественный инспектор по охране труда **обращает внимание** на:

содержание их в чистоте и порядке, а также своевременную очистку от мусора, снега, травы, разливов нефтепродуктов и других веществ, загромождений складываемыми материалами, деталями и конструкциями и т.п.;

правильность складирования и хранения деталей, инструмента, материалов (их хранение должно быть организовано в штабелях, пирамидах, кассетах, на стеллажах, чтобы предотвращать раскатывание и выпадение, а также обеспечивать удобство работы с ними);

обеспечение производственной территории, участков работ и рабочих мест первичными средствами пожаротушения, а также средствами связи, сигнализации и другими техническими средствами обеспечения безопасных условий труда, наличие и работоспособность необходимых средств коллективной защиты работающих;

наличие защитных ограждений, предупредительных надписей, знаков безопасности на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов;

К зонам постоянно действующих опасных производственных факторов относятся:

места, находящиеся вблизи неизолированных токоведущих частей электроустановок;

неогражденные перепады по высоте 1,3 м и более;

места, где возможно превышение предельно допустимых уровней вредных производственных факторов (шум, вибрация, электромагнитное, ультрафиолетовое, лазерное, радиоактивное излучение).

наличие сигнальных ограждений, предупредительных надписей, знаков безопасности на границах зон потенциально действующих опасных производственных факторов;

К зонам потенциально действующих опасных производственных факторов относятся:

участки территории вблизи строящегося здания (сооружения);

этажи (ярусы) зданий и сооружений в одной захватке, над

которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования;

зоны перемещения машин, оборудования, их частей, рабочих органов;

места, над которыми происходит перемещение грузов грузоподъемными кранами.

исправность систем освещения и состояние освещенности рабочих мест, наличие инструкций по охране труда, плакатов, предупредительных надписей, знаков безопасности;

содержание путей эвакуации персонала (пути эвакуации должны быть обозначены специальными знаками, при необходимости иметь аварийное освещение, не должны ничем загромождаться, двери не должны быть заперты);

соблюдение условий микроклимата, водно-питьевого режима.

Общественный контроль за безопасной эксплуатацией машин, механизмов и другого производственного оборудования

Осуществляя контроль за безопасной эксплуатацией машин, механизмов и другого производственного оборудования, общественный инспектор по охране труда **обращает внимание** на:

исправность эксплуатируемого оборудования, механизмов, контрольно-измерительных приборов, приспособлений и инструмента, наличие на движущихся частях стационарных механизмов сетчатых или сплошных металлических ограждений;

наличие и исправность специальных устройств (блокировок), исключающих случайное снятие или открывание ограждений, люков, щитков и т.п. при работающем механизме;

наличие и исправность заземляющих устройств и устройств для защиты от статического электричества;

наличие и исправность оградительных, предохранительных и герметизирующих устройств, устройств автоматического контроля, сигнализации, дистанционного управления и других средств защиты;

наличие обозначений и маркировок пусковых устройств, символов управления;

наличие и использование в работе исправных инвентарных инструментов и приспособлений;

наличие допуска к работе у работника, эксплуатирующего эти станки, машины и механизмы.

Общественный контроль за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты

При осуществлении контроля за обеспечением работников

средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) общественный инспектор по охране труда **должен знать**, что:

работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. №209, обеспечиваются СИЗ по установленным типовым нормам;

при заключении трудового договора работников обязаны ознакомить с порядком обеспечения и нормами выдачи СИЗ для соответствующей профессии рабочего (должности служащего);

выдаваемые работникам СИЗ должны быть исправны, соответствовать характеру и условиям работы, обеспечивать безопасные условия труда;

выдача и сдача работниками СИЗ отмечаются в личной карточке учета СИЗ. Допускается ведение личных карточек в электронной форме. При этом выдача СИЗ подтверждается подписью лица, получающего СИЗ, в бухгалтерском документе (ведомость и т.п.);

СИЗ являются собственностью нанимателя (помимо арендованных им СИЗ) и подлежат возврату по окончании периода использования, а также при увольнении работника до окончания периода использования, переводе у того же нанимателя на другую работу, для которой выданные СИЗ не предусмотрены типовыми нормами, нормами организации;

СИЗ (в т.ч. арендованные), бывшие в употреблении выдаются другим работникам только после стирки, химчистки, дезинфекции и ремонта. Период их дальнейшего использования определяется в зависимости от процента износа СИЗ, который вносится в личную карточку работника;

для хранения выданных работникам СИЗ наниматель обязан предоставить специально оборудованные помещения (гардеробные) со шкафами для раздельного хранения личной одежды (обуви) и специальной одежды (специальной обуви);

работники обязаны использовать и правильно применять предоставленные им СИЗ, а в случаях их отсутствия или неисправности – немедленно уведомлять об этом непосредственного руководителя;

Наниматель имеет право:

выдавать работникам по согласованию с профсоюзом в пределах одного вида СИЗ, предусмотренного типовыми нормами, СИЗ с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками;

в отдельных случаях, исходя из особенностей производства (выполняемых работ), характера и условий труда по согласованию с

профсоюзом заменять один вид СИЗ, предусмотренный типовыми нормами, другим с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками;

обеспечивать работников специальной одеждой, принадлежащей ему на праве аренды. Организация, предлагающая в аренду специальную одежду, обеспечивает ее ремонт, стирку, химчистку и т.п.;

по согласованию с профсоюзом выдавать работникам одновременно два комплекта специальной одежды и специальной обуви на удвоенный период использования для улучшения эксплуатации и организации ухода за ними.

Общественный контроль за обеспечением работников смывающими и обезвреживающими средствами

При контроле за обеспечением работников смывающими и обезвреживающими средствами общественный инспектор по охране труда **должен знать, что:**

в соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 208 «О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами» работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, обеспечиваются бесплатно смывающими и обезвреживающими средствами из расчета на одного работника:

мыло или аналогичные по действию смывающие средства – не менее 400 граммов в месяц;

дерматологические средства – не менее 5 граммов для разового нанесения на кожные покровы;

перечни профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами, определяются и утверждаются нанимателем исходя из характера и видов работ по согласованию с профсоюзом;

при наличии в организациях санитарно-бытовых помещений, обеспеченных смывающими средствами, выдача указанных средств непосредственно работникам не производится. Работникам должен быть обеспечен постоянный доступ к смывающим и обезвреживающим средствам.

Общественный контроль за проведением обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда

При осуществлении контроля за проведением обучения, стажировки,

инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда общественный инспектор по охране труда **должен знать**, что:

в соответствии с Инструкцией о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. №175, наниматель обязан осуществлять обучение, стажировку, инструктаж и проверку знаний работающих по вопросам охраны труда;

работники, совмещающие несколько профессий рабочих (должностей служащих), должны быть обучены по вопросам охраны труда, пройти инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда по совмещаемым профессиям рабочих (должностям служащих), а работники, исполняющие обязанности временно отсутствующих работников, должны быть обучены по вопросам охраны труда, пройти инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по которым исполняются обязанности;

с работниками своевременно должны быть проведены инструктажи по охране труда (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой);

результаты проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого инструктажа по охране труда, стажировки отдельно по каждому работающему регистрируются в журнале регистрации инструктажа по охране труда по установленной форме в хронологическом порядке или личной карточке по охране труда (в случае ее применения) по установленной форме;

работающие по профессии рабочих (далее – рабочие), принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью, опасные производственные объекты и (или) потенциально опасные объекты, либо имеющие перерыв в выполнении указанных работ более одного года, к самостоятельной работе допускаются после прохождения стажировки и последующей первичной проверки знаний по вопросам охраны труда;

во время стажировки рабочие выполняют работу под руководством лица, уполномоченного работодателем (далее – руководитель стажировки), из числа руководителей соответствующих подразделений (специалистов) либо других высококвалифицированных работников, имеющих стаж практической работы по данной профессии или виду работ не менее трех лет. За руководителем стажировки может быть закреплено не более двух рабочих. Руководитель стажировки и рабочие, проходящие стажировку, должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о прохождении стажировки под роспись;

рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью, а также на объектах, поднадзорных специально уполномоченным государственным органам контроля (надзора), проходят периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда не реже одного раза в 12 месяцев. Перечень

профессий рабочих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, утверждается руководителем организации;

о дате, времени и месте проведения первичной и периодической проверок знаний по вопросам охраны труда работники должны уведомляться не позднее чем за 15 календарных дней;

допуск работающих к самостоятельной работе прохождения стажировки и первичной проверки знаний по вопросам охраны труда осуществляется руководителем организации (структурного подразделения) и оформляется приказом (распоряжением);

руководители и специалисты не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов, но не реже одного раза в три года, должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях для проверки знаний по вопросам охраны труда;

периодическая проверка знаний работающих по вопросам охраны труда проводится до истечения действия результатов первичной либо предыдущей периодической проверки знаний по вопросам охраны труда;

работающие, не прошедшие первичную или периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях (показавшие неудовлетворительные знания, не явившиеся на проверку знаний без уважительной причины), подлежат повторной проверке знаний по вопросам охраны труда не позднее одного месяца со дня принятия решения о повторной проверке знаний по вопросам охраны труда, а работающие, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию услуг);

по итогам прохождения проверки знаний работающих по вопросам охраны труда составляется протокол проверки знаний по вопросам охраны труда, а также вносится запись в личную карточку по охране труда (если она применяется);

работающим, прошедшим первичную проверку знаний по вопросам охраны труда, выдается удостоверение по охране труда;

в соответствии с Инструкцией о порядке разработки и принятия работодателями локальных правовых актов, содержащих требования по охране труда, в виде инструкций по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. №176, в организации службой охраны труда должен быть составлен перечень инструкций по охране труда для профессий рабочих и (или) отдельных видов работ (услуг). Инструкции по охране труда должны быть разработаны, согласованы с профсоюзом и утверждены руководителем организации или его заместителем, либо приказом организации;

работающие обязаны соблюдать требования инструкций по охране труда.